

**ANNONCE TRANSMISE**  
**AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE**  
**DATE D'ÉMISSION : 04/08/2020 - 17:56**

**CONTENU DE VOTRE AVIS**

---

**NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.**

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** VILLE DE BISCHWILLER

**Correspondant :** Mme Laura MENNESSON, CELLULE MARCHES PUBLICS, 1-9 Place de la Mairie - BP 10035, 67241 Bischwiller cedex, tél. : 03 88 53 98 54, courriel : [marches.publics@bischwiller.com](mailto:marches.publics@bischwiller.com), adresse internet : <https://www.ville-bischwiller.fr>, adresse internet du profil acheteur : <https://alsacemarchespublics.eu>

**Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs**

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

- Services généraux des administrations publiques

**Objet du marché :** TRAVAUX DE MISE EN ACCESSIBILITE DU STADE DES PINS - TRIBUNE ET CLUBHOUSE A 67240 BISCHWILLER

**Type de marché de travaux :** exécution

**Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :**

- Objet principal : 45000000

**L'avis implique un marché public**

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- Le présent marché a pour objet les travaux de mise en accessibilité du stade des Pins - Tribune et clubhouse à 67240 BISCHWILLER.
- Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Délai d'exécution des travaux : 8 semaines (dont 2 semaines de préparation) à compter de la date de départ fixée par l'ordre de service. La date de démarrage prévisionnelle des travaux est fixée à début octobre 2020.

**Prestations divisées en lots :** oui

Possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots

**Durée du marché ou délai d'exécution :** 120 jours à compter de la notification du marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Une retenue de garantie égale à 5 % du montant de la commande sera appliquée. Cette retenue de garantie peut être remplacée par une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire.

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Le délai global de paiement est de 30 jours à compter de la date de réception des factures. Le présent marché

est passé à prix fermes, non révisables, actualisables.

**L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières :** non

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** français.

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015.
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres : 28 août 2020 à 12 h 00**

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2020ACCESSTADEPINS**

**Renseignements complémentaires :** La visite des lieux est obligatoire, et se fera sur rendez-vous uniquement. Il appartient au candidat de prendre contact avec le secrétariat du Service Technique au 03 88 53 99 45 pour un rendez-vous avec Madame Aline KIRCH, Technicienne.

A l'issue de la visite, il sera remis au candidat une attestation de visite qu'il devra obligatoirement joindre à son offre. Le Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit d'engager une négociation avec les 3 candidats les mieux classés après la première analyse des offres.

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 04 août 2020**

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :**

Mme Aline KIRCH , Services techniques - 1-9, Place de la Mairie - BP 10035, 67240 Bischwiller cedex, tél. : 03 88 53 99 45, courriel : [Aline.kirch@bischwiller.com](mailto:Aline.kirch@bischwiller.com)

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

Mme Laura MENNESSON , Cellule marchés publics - 1-9, Place de la Maire - BP 10035, 67240 Bischwiller cedex, tél. : 03 88 53 98 54, courriel : [marches.publics@bischwiller.com](mailto:marches.publics@bischwiller.com), adresse internet : <https://alsacemarchespublics.eu>

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Strasbourg, 31, avenue de la Paix - BP 51038, 67070 Strasbourg cedex, tél. : 03 88 21 23 23, courriel : [greffe.ta-strasbourg@juradm.fr](mailto:greffe.ta-strasbourg@juradm.fr), adresse internet : <http://strasbourg.tribunal-administratif.fr>

**Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :** Tribunal Administratif de Strasbourg, 31, avenue de la Paix - BP 51038, 67000 Strasbourg cedex, tél. : 03 88 21 23 23, courriel : [greffe.ta-strasbourg@juradm.fr](mailto:greffe.ta-strasbourg@juradm.fr), adresse internet : <http://strasbourg.tribunal-administratif.fr>

**Nature et désignation des lots :**

Lot(s) 01 Gros oeuvre - Revêtement de sol et mural  
Gros oeuvre - Revêtement de sol et mural

Lot(s) 02 Sanitaire - Chauffage  
Sanitaire - Chauffage

Lot(s) 03 Electricité - Sécurité incendie  
Electricité - Sécurité incendie

Lot(s) 04 Plâtrerie - Peinture  
Plâtrerie - Peinture

Lot(s) 05 Menuiserie extérieure  
Menuiserie extérieure

Lot(s) 06 Menuiserie intérieure  
Menuiserie intérieure

Lot(s) 07 Ferronnerie - Serrurerie  
Ferronnerie - Serrurerie

**DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION**

Référence de l'annonce dans le module de publication : **3554836**

## SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE

Votre annonce sera publiée comme suit :

**BOAMP** Publication intégrale

**Département** : 67 - Bas-Rhin

## DONNÉES DE FACTURATION

### Libellé de la facture :

VILLE DE BISCHWILLER SERVICE DES FINANCES 1-9 Place de la Mairie - BP 10035  
67241 - Bischwiller cedex

### Adresse d'expédition :

-